



CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA

(Redatto ai sensi dell'art.36, comma 2, del D.I. n.44 del 1° febbraio 2001)

Nei giorni immediatamente successivi alla consegna avvenuta presso la scuola SEDE d'ISTITUTO si è provveduto a controllare la corrispondenza tra l'ordinativo n. 6695322 del 11/03/22 e la fornitura di cui al documento di trasporto n. _____ del 26/04/22 della ditta MADISOFT SPA.

PRIMA FASE (a cura del personale della scuola di destinazione del materiale)

Nei giorni 27/04/22 il /la sig./ra LUPPO/MANCLOSSE qualifica DSGA/A.A. ha verificato che i materiali consegnati corrispondono in termini di quantità, tipologia e marca a quelli elencati nell'allegato documento di trasporto, ad eccezione dei seguenti:

ARTICOLO	QUANTITÀ DICHIARATA	QUANTITÀ EFFETTIVAMENTE CONSEGNATA	LA MARCA CORRISPONDE?	NOTE

SECONDA FASE (a cura della Segreteria)

Nei giorni _____ il /la sig./ra _____ qualifica _____ ha verificato che i materiali elencati nel documento di trasporto consegnati corrispondono in termini di quantità, tipologia e marca a quelli ordinati, ad eccezione dei seguenti:

ARTICOLO	QUANTITÀ ORDINATA	QUANTITÀ EFFETTIVAMENTE CONSEGNATA	LA MARCA CORRISPONDE?	NOTE

Pertanto **si certifica la regolarità della fornitura di cui sopra**, con le seguenti precisazioni:

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____

☒ **si dispone il pagamento della fattura riguardante la suddetta fornitura**

☐ **si dispone di tenere in sospeso il pagamento fino a regolarizzazione della fornitura (da certificare ex novo)**

Data 27/04/22

IL DIRIGENTE o su sua delega il DIRETTORE S.G.A. o IL VERIFICATORE DESIGNATO

Chelmini R. J. in