



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI" BAGNOLO CREMASCO



26010 Vicolo Clavelli, 28 - Tel. 0373-648107 - CM CRIC82800E
Email: CRIC82800E@istruzione.it - PEC: CRIC82800E@pec.istruzione.it

Bagnolo Cr., 27 luglio '18

Sito web Istituzione scolastica

Oggetto: BANDO di SELEZIONE SOGGETTI GIURIDICI per lo svolgimento di attività di formazione: *formatori madrelingua inglese per i Moduli "One, two, three' speak!"/"Ready, steady, ...speak!"* – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base
Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-375
CUP I15B18000010007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/194 Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – **Autorizzazione progetto/i;**

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al Prot. 467/A14c del 14/02/2018 e la correlata Variazione al Programma Annuale per l'assunzione in Bilancio del finanziamento;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la **nota MIUR 34815 del 02.08.2017** "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR prot.n. AOODGEFID 36400 del 10/10/2017;

VISTO il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;

VISTO il Manuale Operativo per la procedura di gara per Servizi e Forniture, pubblicato con nota MIUR prot. 487_18_all01-MOF-Procedure-di-gara-per-servizi-e-forniture del 24/01/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 19/04/'16;

RAVVISATA la necessità di selezionare n. 2 formatori di madrelingua inglese per l'attuazione dei due moduli: **"One, two, three' speak!"/"Ready, steady, ...speak!"**

INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

Per l'individuazione di soggetti giuridici per lo svolgimento di attività di formazione, che abbiamo esperienze nell'ambito delle aree tematiche dei seguenti moduli:

	Titolo modulo formativo	Destinatari	Tempi di attuazione	Numero di ore
5	One, two, three'... speak!	Alunni Secondaria 1° grado di Bagnolo Cr.	Settembre/ottobre 2018	24 ore
6	Ready, steady...Speak!	Alunni Secondaria 1° grado di Vaiano Cr.	Settembre/ottobre 2018	24 ore

Descrizione del modulo:

Le attività saranno svolte in gruppi con modalità laboratoriale. L'approccio inclusivo del cooperative learning consentirà agli alunni di rafforzare anche competenze chiave per l'apprendimento permanente per la formazione del futuro attivo cittadino europeo. Attraverso giochi di ruolo su contesti sociali e culturali quotidiani, si potenzierà il linguaggio verbale e non, partendo dalle funzioni comunicative del curricolo disciplinare, focalizzandosi sulle abilità audio-orali. L'acquisizione delle funzioni comunicative tramite drammatizzazioni avrà una fase preparatoria, sullo stile delle EAS, di analisi di materiale audio-visivo digitale mediata dall'esperto madrelingua. Ciò porterà alla produzione di nuovo materiale, diverso per gruppo, poi condiviso tramite riprese video realizzate dai ragazzi, col supporto dell'esperto digitale, e caricate su canale youtube. Nella fase finale di debriefing i ragazzi rifletteranno sulle competenze acquisite. Sono previsti momenti di valutazione/autovalutazione degli apprendimenti, in itinere e finale, anche con la somministrazione di questionari on line, preparati dai singoli gruppi, utilizzando Moduli di Google e/o Kahoot, dopo formazione con l'esperto digitale. Il lavoro di ogni gruppo sarà monitorato dal tutor su griglie di osservazione.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO:

Agli esperti vengono richieste prestazioni di insegnamento coerenti con il modulo per il quale si svolge la prestazione, seguendo metodologie innovative e laboratoriali che stimolino l'interesse e la crescita dei partecipanti, avendo cura di valorizzare le potenzialità di ognuno di loro.

L'esperto lavorerà in stretta collaborazione con il Tutor con il quale condividerà il percorso formativo dal quale emergeranno finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, strumenti e criteri valutativi.

Gli interventi si svolgeranno in ore extracurricolari e dovranno essere concordati con il Gruppo Coordinamento PON.

L'esperto dovrà fornire al Gruppo Coordinamento PON la documentazione dell'attività svolta e prodotti finali utili per l'avvio/chiusura del modulo e per l'inserimento della valutazione nel percorso individuale dello studente e provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale nello specifico l'esperto avrà i seguenti compiti:

- Elaborare una progettazione dettagliata da cui risultino conoscenze, abilità e competenze da far acquisire ai corsisti, i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- Svolgere attività di insegnamento secondo il calendario di massima riportato in calce per un totale di 24 ore;
- Collaborare con il Tutor e il Referente per la Valutazione;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo.

Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- Istanza di partecipazione (All. 1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All. 2);
- Copia del documento di identità del rappresentante legale;
- Curriculum dell'Ente.

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara:

Gli operatori devono essere di madre lingua inglese:

vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

- a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Titoli culturali	
Diploma + laurea conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese)	PUNTI 50
Diploma conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese) + laurea conseguita in altro paese	PUNTI 40
Diploma conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese)	PUNTI 20
Abilitazione specifica: abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella Scuola Secondaria	PUNTI 10

Certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di PUNTI 8
Certificazioni linguistiche riconosciute	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di PUNTI 8
Esperienze professionali	
Esperienze professionali specifiche certificate	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 9
Esperienze specifiche in campo teatrale	Punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 15
TOTALE	PUNTI 100

Ogni Ente dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Art. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato al presente bando, devono essere corredate di curriculum vitae e dichiarazione dei titoli valutabili e indirizzate al Dirigente scolastico secondo le seguenti modalità:

- **Spedizione a mezzo raccomandata A/R** all'indirizzo dell'istituto (v. sotto) non farà fede il timbro postale;
- **Posta elettronica certificata:** CRIC82800E@pec.istruzione.it
- **Consegna brevi manu** presso l'Istituto Comprensivo di Bagnolo Cr. – V.lo Clavelli, 28 – 26010 BAGNOLO CR. (CR), in busta chiusa.

Non sono ammesse altre modalità di invio.

Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa, siglata sui lembi dal partecipante e recante all'esterno la dicitura "**Bando di selezione Soggetti giuridici - Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-375**"

Nella busta dovranno essere contenuti, a pena di esclusione:

- 1. Domanda di partecipazione (all. 1)**
- 2. Dichiarazione titoli valutabili (all. 2)**
- 3. Curriculum vitae in formato europeo**
- 4. Fotocopia del documento di identità**

Le domande di partecipazione, complete della documentazione indicata, dovranno pervenire all'Istituto **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 27/08/2018 (non fa fede il timbro postale).**

L'Istituto non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Istituto si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazione false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, se inseriti; comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 pubblicato nella G.U. n: 42 del 20/02/2001.

Art. 4 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

A conclusione della comparazione, la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto www.icbagnolocr.gov.it.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. **La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati**. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

L'apertura delle buste contenenti le candidature pervenute sarà effettuata **il giorno 28 luglio '18 alle ore 14.00**; la Commissione procederà quindi all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria provvisoria, sulla base dei criteri di seguito specificati:

Saranno escluse le domande:

Pervenute oltre i termini fissati, per qualsiasi motivo;
Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal bando;
Prive di uno dei documenti richiesti;

Art. 5 – CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di un contratto con i soggetti giuridici aderenti previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

Per lo svolgimento dell'attività effettivamente svolta, il costo orario di formazione, è pari a **€ 70,00 al lordo di IVA e/o oneri riflessi se dovuti (omnicomprensivo)**. L'effettuazione dell'attività dovrà essere dettagliatamente documentata.

I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio online del sito internet di questa Istituzione scolastica: www.icbagnolocr.gov.it

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Orini.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Paola Orini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lvo 39/93

CALENDARIO DI MASSIMA DELLE ATTIVITA' PER CIASCUN MODULO:

	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE
LU	17/09/2018	14:30	16:30
MA	18/09/2018	14:30	16:30
ME	19/09/2018	14:30	16:30
GIO	20/09/2018	14:30	16:30
LU	24/09/2018	14:30	16:30
MA	25/09/2018	14:30	16:30
ME	26/09/2018	14:30	16:30
GIO	27/09/2018	14:30	16:30
LU	01/10/2018	14:30	16:30
MA	02/10/2018	14:30	16:30
ME	03/10/2018	14:30	16:30
GIO	04/10/2018	14:30	16:30
LU	08/10/2018	14:30	16:30
MA	09/10/2018	14:30	16:30
ME	10/10/2018	14.30	16.30
			TOTALE 30 H

**Oltre le 24 ore di attività del docente di madre lingua inglese, il modulo prevede altre 6 ore di intervento di un esperto di inglese/digitalizzazione.
In itinere verranno concordate quali tra le date sopra riportate saranno a disposizione dell'esperto di digitalizzazione.**