



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI-MONTALCINI" BAGNOLO CREMASCO

26010 Vicolo Clavelli, 28 - Tel. 0373-648107 – CM CRIC82800E

Email: CRIC82800E@istruzione.it - PEC: CRIC82800E@pec.istruzione.it

Circ. n. 40

Bagnolo Cremasco, 11 Novembre 2020

**A tutti i Genitori
della Scuola Secondaria di I Grado
di Bagnolo Cremasco e Vaiano Cremasco**

Oggetto: **Udienze settimanali con i docenti**

Si comunica che da giovedì 12 Novembre 2020 inizieranno le udienze settimanali dei docenti per l'a.s. 2020/2021.

In attuazione delle misure di prevenzione dal rischio di infezione da COVID-19, a partire da quest'anno scolastico, tutti i colloqui si svolgeranno a distanza, attraverso MEET.

I colloqui dovranno essere prenotati dai genitori tramite l'apposito modulo "Colloqui" del Registro Elettronico Nuvola, seguendo questa semplice procedura:

- Dopo aver effettuato l'accesso in Nuvola, cliccare sull'icona "Colloqui" o sulla voce "Colloqui" del menù laterale di sinistra: saranno visibili tutti i colloqui prenotabili fino alla fine del primo quadrimestre (di tutti i docenti della classe e di tutte le materie).
- Per filtrare i colloqui in base ad una precisa materia e ad un preciso docente, cliccare, nel menù laterale di sinistra, "**Prenotabili per materia/docente**": in corrispondenza di ogni materia, vedrete sia il nome del docente curricolare che il nome del docente di sostegno della classe; cliccando sul nome del docente di interesse, compariranno tutti i suoi colloqui prenotabili, con l'indicazione del giorno, dell'ora di inizio e della durata.
- Scegliere il colloquio di interesse e prenotarlo cliccando sul **pulsante blu** (con il simbolo della matita) della colonna "**Prenota**" e confermando l'azione scelta con il pulsante rosso "**Si**".
- E' possibile vedere tutti i colloqui prenotati cliccando sulla funzione "**Prenotati da me**" presente nel menù laterale di sinistra. In questa sezione, potrete, eventualmente, annullare la prenotazione ad un colloquio, cliccando sul **pulsante blu** (con il simbolo della matita) della colonna "**Annulla prenotazione**" e confermando l'azione scelta con il pulsante rosso "**Si**".
- Il giorno del colloquio, all'orario prenotato, attraverso l'**indirizzo mail scolastico dell'/dell'alunno/a**, riceverete dal docente una mail di invito a partecipare all'incontro MEET (selezionare "Partecipa alla riunione" e poi nuovamente "Partecipa").

Nel caso (poco frequente) in cui il docente abbia scelto la modalità del colloquio telefonico, dovrete attendere, all'orario prenotato, la chiamata del docente.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Orini