



Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini (<https://www.icbagnoloccr.edu.it>)

Anno scolastico 2022 - 2023

<b>Scuola Secondaria di primo grado di Bagnolo Cremasco</b>		
<b>Classi</b>	<b>Docente</b>	<b>Segretario</b>
1^A	Ferrari Laura	Baggi Valentina
2^A	Soleri Stefania	Boni Barbara
3^A	Alchieri Monica	Festari Valentina
1^B	Fossati Arianna	Sarracino Flavia
2^B	Crotti Claudia	Maccalli Cinzia
3^B	Scorsetti Monica	Caridi Francesca
1^C	Innocente Giuseppe	Vigo Marco
2^C	Gardella Andrea	Gallo Eleonora
3^C	Martelli Luca	Anelli Arianna
<b>Scuola Secondaria di primo grado di Vaiano Cremasco</b>		
<b>Classi</b>	<b>Docente</b>	<b>Segretario</b>
1^A	Godi Ilaria	Olena Lukashyna
2^A	Ferrari Noemi	Vanelli Tagliacane Laura
3^A	Confortini Claudia	Miscia Nunzia
1^B	Tirloni Francesca	Paveglio Francesco
2^B	Ferrari Luisa Maria	Nava Anna

## Scuola Secondaria di primo grado di Bagnolo Cremasco

3^B	Costi Egon	Scannapieco Aniello
1^C	Pedrabissi Martina	Vona Vittorio
3^C	Natali Denise	Civelli Monica

### Compiti del coordinatore

- Presiedere le riunioni del Consiglio di Classe relazionando sull'andamento generale della classe;
- Collaborare con il Segretario del Consiglio per la stesura dei verbali delle sedute dei Consigli di Classe in quanto responsabile della corretta verbalizzazione e dei contenuti;
- Curare la regolare e aggiornata tenuta del registro dei verbali del Consiglio di Classe;
- Stendere la relazione iniziale e finale della classe nonché quella di presentazione degli esami;
- Curare la comunicazione con la famiglia segnalando puntualmente eventuali difficoltà nel profitto, e/o numerose assenze e/o problematiche di natura relazionale-comportamentale;
- Presiedere agli incontri con i genitori per comunicazioni importanti;
- Richiedere al Dirigente Scolastico, laddove necessario, la convocazione del Consiglio di Classe in seduta straordinaria per la soluzione dei problemi disciplinari;
- Predisporre il materiale necessario per le operazioni di scrutinio quadrimestrale e finale: predisporre la griglia di riassuntiva dei voti disciplinari quadrimestrali, compilare le note relative alla valutazione del comportamento basandosi sui modelli già predisposti e condividendole poi con il Consiglio di Classe;
- partecipare agli incontri in Neuropsichiatria insieme al segretario o altro collega per alunni senza sostegno (DSA, BES e altro) o insieme all'insegnante di sostegno per gli alunni certificati (casi particolari);
- coordinare la redazione del PDP;
- Far visionare, condividere e sottoscrivere ai genitori interessati il PDP;
- Comunicare alle famiglie la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato al termine dello scrutinio finale;
- Presiedere l'assemblea con i genitori per le elezioni dei rappresentanti di classe illustrando la programmazione educativo-didattica;
- Tenere i contatti con il responsabile di plesso e con i collaboratori del dirigente.

**URL (modified on 16/10/2022 - 16:09):**<https://www.icbagnolocremasco.it/menu-principale/coordinatori-e-segretari-di-classe-scuola-secondaria?mini=2020-02>